



COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

OFICIO NO. HUI/SGM/CAM/154/2026

ASUNTO: ENTREGA DE INFORMACIÓN

HUICHAPAN, HIDALGO, A 08 DE JULIO DEL 2026

**M.P.P. BELEM GUADALUPE CALLEJAS ARTEAGA.
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
HUICHAPAN, HGO.
P R E S E N T E.**

Sirva este conducto para enviarle un cordial y respetuoso saludo, así mismo en atención a su oficio número **HUI-SPyE74/2016 de fecha 30 de junio** del año en curso, en donde solicita remita la matriz de indicadores para resultados (MIR) correspondiente al Segundo Trimestre del Ejercicio Fiscal 202, relativa al Programa Presupuestario (Pp) bajo mi responsabilidad.

Remito a Usted la información requerida en formato físico y de manera electrónica en el correo correspondiente.

Sin más por el momento, quedo a sus apreciables órdenes para cualquier duda y/o aclaración.



**ING. DIEGO ALBERTO TREJO ALDANA
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL**

Acuerdo del PMD 2024-2027	Alineación con el PMD 2024-2027	Alineación con los ODS	Actividad	Descripción de la Actividad	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total Anual
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.2.2 Línea de acción: Establecer acciones en materia de anticorrupción que involucren a la ciudadanía y servidores públicos, para detectar y atacar actos de corrupción en la administración.		3. Elaboración del Catálogo de Documentos	Elaboración del instrumento archivístico para ordenar los valores primarios y secundarios de los expedientes de las áreas del gobierno municipal.	1	0	0	0	1
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.2.2 Línea de acción: Establecer acciones en materia de anticorrupción que involucren a la ciudadanía y servidores públicos, para detectar y atacar actos de corrupción en la administración.		8. Elaboración de actos de fechos	Aclarar inconsistencias del estado en que recibe documentación de archivo cuando un servidor público termina posesión de un cargo.	1	0	0	0	1
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.2.2 Línea de acción: Establecer acciones en materia de anticorrupción que involucren a la ciudadanía y servidores públicos, para detectar y atacar actos de corrupción en la administración.		9. Elaboración de recomendaciones para conservación de archivos	Orientar a los servidores públicos con buenas prácticas archivísticas para garantizar la conservación de los archivos.	1	1	0	0	2
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.5.2.2 Línea de acción: Difundir en medio notificado del Gobierno Municipal un Catálogo de Documentos a partir de la información recabada por los equipos técnicos.		11. Elaboración del Programa Anual de Organización Archivística 2026 e Informe Anual de cumplimiento 2025	Establecer las acciones a implementar durante el ejercicio fiscal ascendiendo el cumplimiento bajo el esquema archivístico.	2	0	0	0	2
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.2.2 Línea de acción: Establecer acciones en materia de anticorrupción que involucren a la ciudadanía y servidores públicos, para detectar y atacar actos de corrupción en la administración.		12. Coordinar el proceso de valoración y disposición documental	Promover la transferencia secundaria y/o baja documental de los archivos que han cumplido su ciclo vital en el archivo de concentración.	2	1	0	0	3
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.3.1 Línea de acción: Proveer de asistencia e insumos a los funcionarios para que implementen en la administración acciones para la atención de la ciudadanía con instrumentos tecnológicos.		13. Digitalización de expedientes a resguardar en el archivo de concentración	Promover la conservación y preservación de los archivos que se tienen a resguardar en el sujeto obligado.	428	821	0	0	1249
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.2.2 Línea de acción: Establecer acciones en materia de anticorrupción que involucren a la ciudadanía y servidores públicos, para detectar y atacar actos de corrupción en la administración.		14. Recopilación controlada de archivo de trámite	Receppcionar la documentación que ya no pueda ser resguardada por los archivos de trámite.	1	0	0	0	1
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.3.1 Línea de acción: Proveer de asistencia e insumos a los funcionarios para que implementen en la administración acciones para la atención de la ciudadanía con instrumentos tecnológicos.		15. Búsqueda de información a petición de parte interesada	Dar atención a las peticiones a través de la búsqueda de información que requiere la ciudadanía o los servidores públicos.	19	23	0	0	42
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.3.1 Línea de acción: Proveer de asistencia e insumos a los funcionarios para que implementen en la administración acciones para la atención de la ciudadanía con instrumentos tecnológicos.		16. Actualización de base de datos del archivo de concentración	Generar bases de datos sobre los archivos que se tienen a resguardar en el archivo de concentración, ya que las bases existentes no cumplen con especificaciones de la documentación resguardada.	2	2	0	0	4
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.2.2 Línea de acción: Establecer acciones en materia de anticorrupción que involucren a la ciudadanía y servidores públicos, para detectar y atacar actos de corrupción en la administración.		17. Asesoría archivística para la operación de los archivos de trámite	Establecer asesorías permanentes a los servidores públicos para que puedan eticar adecuadamente los procedimientos archivísticos.	60	60	0	0	120
Acuerdo por un Huichapan seguro, justo y honesto	1.6.2.2 Línea de acción: Establecer acciones en materia de anticorrupción que involucren a la ciudadanía y servidores públicos, para detectar y atacar actos de corrupción en la administración.		18. Difundir el acervo documental	Generar acciones orientadas a la divulgación del patrimonio documental.	1	0	0	0	1

Elaboró

Sello

